

Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области
«Территориальный центр медицины катастроф»
(ГАУЗ СО «ТЦМК»)

ПРИКАЗ

«06» сентября 2024 г.

№ 194

г. Екатеринбург

Об утверждении и введении в действие Инструкции
по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового
режимов на территории ГАУЗ СО «ТЦМК»

В целях организации пропускного и внутриобъектового режимов на
территории ГАУЗ СО «ТЦМК», обеспечения сохранности государственного
и частного имущества

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Инструкцию по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов на территории ГАУЗ СО «ТЦМК», далее Инструкцию (Приложение № 1).
2. Всем сотрудникам, арендаторам и посетителям ГАУЗ СО «ТЦМК» строго соблюдать правила, установленные Инструкцией.
3. Начальнику технического отдела (Бызову А.Н.):
 - довести настоящую Инструкцию до сведения руководителей отделов, подразделений ГАУЗ СО «ТЦМК» в целях ознакомления всех сотрудников;
 - разместить Инструкцию на информационном стенде для ознакомления всех заинтересованных лиц.
4. Начальнику отдела информационного обеспечения (Кутенину С.В.) разместить Инструкцию на официальном сайте ГАУЗ СО «ТЦМК».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по хозяйственным вопросам Малоземова А.Е.

Главный врач



В.П. Попов

от «10» сентября 2024

Инструкция

по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов
на территории ГАУЗ СО «ТЦМК»

1. Общие положения

1.1. Инструкция по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов на территории ГАУЗ СО «ТЦМК» (далее - Инструкция) определяет основные требования к организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов на территории ГАУЗ СО «ТЦМК».

1.2. Выполнение требований Инструкции обязательно для исполнения всеми сотрудникам, арендаторам и посетителям ГАУЗ СО «ТЦМК» при нахождении их на территории ГАУЗ СО «ТЦМК».

1.3. Общее руководство по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов на территории ГАУЗ СО «ТЦМК» осуществляет заместитель главного врача по хозяйственным вопросам.

1.4. Ответственным за практическое решение вопросов по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов является начальник технического отдела.

1.5. По каждому случаю нарушения пропускного режима проводится служебное расследование.

2. Внутриобъектовый режим

2.1. Внутриобъектовый режим – порядок, установленный в соответствии с требованиями внутреннего трудового распорядка, пожарной безопасности, охраны труда, требованиями по передвижению автотранспорта и лиц, находящихся на территории ГАУЗ СО «ТЦМК», парковке и стоянке автотранспорта, требованиями, предъявляемыми к сохранности товарно-материальных ценностей и служебных документов и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории ГАУЗ СО «ТЦМК».

2.2. Внутриобъектовый режим предусматривает:

- поддержание порядка в здании, помещениях, на внутренней и прилегающей территории ГАУЗ СО «ТЦМК», обеспечивающий безопасность, сохранность материальных ценностей и документов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, пожарной и антитеррористической безопасности

2.3. Внутриобъектовый режим является неотъемлемой частью общей системы безопасности ГАУЗ СО «ТЦМК» и включает в себя:

- закрепление за сотрудниками служебных помещений и оборудования;
- определение мест хранения ключей от служебных помещений, порядка пользования ими;
- определение порядка работы со средствами охранно-пожарной сигнализации;
- организацию действий сотрудников ГАУЗ СО «ТЦМК» и посетителей в экстренных ситуациях.

2.4. На территории ГАУЗ СО «ТЦМК» запрещено:

- посторонним лицам находиться в помещениях в отсутствие сотрудников ГАУЗ СО «ТЦМК»;
- вносить и хранить в помещениях и на территории ГАУЗ СО «ТЦМК» оружие, боеприпасы, взрывоопасные, горючие, легковоспламеняющиеся, отравляющие, радиоактивные, наркотические, психотропные и другие опасные вещества и материалы, а также иные предметы, представляющие возможную угрозу жизни и здоровья людей;
- выносить из здания и вносить в здание ГАУЗ СО «ТЦМК» имущество, оборудование и материальные ценности без оформления материальных пропусков;
- курить, пользоваться открытым огнем;
- употреблять алкогольные напитки, наркотические и психотропные вещества, находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- загромождать территорию, основные и запасные входы (выходы), а также лестничные площадки материалами, наличие которых затрудняет эвакуацию людей, препятствует ликвидации пожара, а также способствует закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования технических средств охраны и пожарной сигнализации.

3. Общие требования по технической защищенности объекта.

3.1. Основными элементами технической защиты ГАУЗ СО «ТЦМК» являются средства связи, охранно-пожарная сигнализация, освещение объекта, его ограждение, запорные механизмы.

3.2. Ответственность за исправное состояние инженерных средств защиты, технических средств охраны и противопожарное состояние объекта возлагается на начальника технического отдела.

3.3. Контроль за исправностью технических средств охраны возлагается на вахтера (дежурного). В случае обнаружения неисправности технических средств охраны дежурный вахтер административно-бытового корпуса, далее - АБК, незамедлительно информирует начальника технического отдела.

4. Порядок сдачи помещений под охрану.

4.1. Все помещения ГАУЗ СО «ТЦМК» сдаются под охрану дежурному вахтеру АБК. Ключи от помещений сдаются сотрудниками под роспись

дежурному вахтеру АБК и выдаются дежурным вахтером АБК с отметкой в журнале приема-выдачи ключей.

5. Обязанности сотрудников по соблюдению правил внутриобъектового режима:

- В течение рабочего дня поддерживать в помещениях чистоту и порядок;
- По окончании рабочего дня отключить (обесточить) электроприборы, проверить противопожарное состояние в помещении, закрыть окна и фрамуги, выключить освещение, закрыть входную дверь помещения на ключ. Сдать ключ на пост охраны дежурному вахтеру АБК.

6. Порядок хранения запасных экземпляров ключей.

- Один комплект запасных экземпляров ключей от служебных помещений ГАУЗ СО «ТЦМК» должен храниться в закрытом и опечатанном пенале в кабинете начальника технического отдела.

7. Пропускной режим

7.1. Организация пропускного режима обеспечивается совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, вноса (выноса) имущества и служебных документов, а также въезда (выезда) автотранспорта на объект.

7.2. Пропускной режим устанавливает порядок пропуска персонала и посетителей на территорию и объекты ГАУЗ СО «ТЦМК».

7.3. Вход сотрудников ГАУЗ СО «ТЦМК» на территорию осуществляется через пропускной пункт КПШ №1 по пропускам. Посетители учебного центра пропускаются по утвержденным спискам с предъявлением паспорта или водительских прав. Функции ответственных по пропускному режиму осуществляют вахтеры КПШ №1 в круглосуточном режиме.

7.4. Въездные ворота КПШ №1 ГАУЗ СО «ТЦМК» закрываются на ключ с 18-00 до 6-00 ч,

7.5. При несанкционированном проникновении на территорию посторонних лиц, автотранспорта вызывается охранное предприятие «Сова» через тревожную кнопку и незамедлительно сообщается начальнику технического отдела.

8. Порядок въезда (выезда) и парковки/стоянки автотранспорта на объекте.

8.1. Транспортные средства сотрудников вправе въезжать на территорию по специальному пропуску ГАУЗ СО «ТЦМК» с указанием номера пропуска и государственного номера автомобиля.

8.2. Спецавтотранспорт (вывоз ТБО и медотходов, доставка воды и т.д.)

вправе въезжать на территорию ГАУЗ СО «ТЦМК» по утвержденным спискам, согласно заключенным договорам.

8.3. Иные транспортные средства вправе въезжать на территорию ГАУЗ СО «ТЦМК» с личного разрешения администрации ГАУЗ СО «ТЦМК».

8.4. Запрещается оставлять личный автотранспорт сотрудников на территории ГАУЗ СО «ТЦМК» в нерабочее время за исключением случаев, согласованных с главным врачом ГАУЗ СО «ТЦМК» на основании заявления сотрудника.

8.5. Запрещается парковка/стоянка любого автотранспорта возле бордюра вертолетных площадок на территории ГАУЗ СО «ТЦМК».

8.6. Въезд и выезд автомобилей специального назначения ГАУЗ СО «ТЦМК» (скорая медицинская помощь, автобусы) фиксируется в журнале вахтером КПП №1.

Начальник технического отдела



Бызов А.Н.